



TALLER PARA DESARROLLAR EN CASA. ABREVIATURAS

Para reforzar los conocimientos revisados en el aula de clase, le invito a que desarrolle el siguiente grupo de actividades y las envíe a su profesor.

1. *Escriba el significado de las siguientes abreviaturas y forme una oración con cada una de ellas.*

	ABREVIATURAS	SIGNIFICADO	ORACIÓN
1	<i>Ing.</i>		<i>Cuando el Ing. Carlos Endara presente el presupuesto llamaremos a una reunión.</i>
2	<i>C.P.A.</i>		
3	<i>Pta.</i>		
4	<i>A.C.</i>		
5	<i>a.C.</i>		
6	<i>Vda.</i>		
7	<i>Alm.</i>		
8	<i>Pl.</i>		
9	<i>Admón.</i>		
10	<i>Pbro.</i>		

2. *Como no existen reglas específicas para determinar las abreviaturas, todos podemos abreviar palabras siempre y cuando estas letras formen parte de la palabra. Con éstas aclaraciones, escriba 10 abreviaturas propias e indique el significado de cada una de ellas..*

Nr.	ABREVIATURAS	SIGNIFICADO DE LA ABREVIATURA
1	<i>Comp.</i>	<i>Computación</i>
2		
3		
4		
5		



6		
7		
8		
9		
10		

3. Coloque la abreviatura que cree usted es la más adecuada en cada una de las siguientes oraciones y describa la palabra abreviada.

	ORACIONES	ABREVIATURA	PALABRA ABREVIADA
1	Es una discp. deportiva en la que se nada con pies y brazos	Discp.	Disciplina
2	Ciencia que estudia el tratamiento automático de la _____ por medio de dispositivos electrónicos.		
3	Toma de _____ a través de un _____ de captura de fotogramas.		
4	Planta de gran _____ que nos proporciona frutos.		
5	Ciudad _____ que se caracteriza por presencia de _____ y el Chile.		
6	País _____ que limita con Ecuador al sur y este.		
7	Capital de _____		
8	Lugar en donde existe gran _____ de libros para la venta.		
9	Órgano del cuerpo _____ que bombea sangre hacia el resto de nuestro cuerpo.		
10	Ciencia que se encarga del estudio de los _____ y su interpretación.		



4. Relacione cada palabra con su abreviatura.

Administración	Cía.
Apartado	Dpto.
Avenida	Fdo.
Compañía	Srta.
Departamento	Apdo.
Firmado	Md.
General	Gral.
Señorita	Sta.
Santa	Admón.
Médico	Avda.

5. Ponga un visto en las frases correctas y una x en las frases incorrectas.

	FRASES	CALIF.
1	<i>Las abreviaturas se forman colocando las letras iniciales de cada palabra.</i>	x
2	Las abreviaturas se deben escribir siempre en minúsculas	
3	Las abreviaturas se deben escribir siempre en mayúsculas	
4	Las abreviaturas no están estrictamente sujetas a reglas fijas	
5	Por lo general las abreviaturas tienen las primeras letras de la palabra	
6	Las letras utilizadas en la abreviatura deben ser parte de la palabra que se abrevia	
7	Se puede utilizar cualquier letra para abreviar palabras, aunque no forme parte de la palabra.	
8	La abreviatura es la representación de una palabra con una o algunas de sus letras	
9	Todas las abreviaturas pueden o no tener punto al final	
10	Todas las abreviaturas deben tener punto al final	

Juan Robyn Echeagaray Chang
DOCENTE